



Izvrсни inženjeri koriste izvrstan alat!

ThoriumSoftware d.o.o.

Mobile: +385 (0) 95 8 70 50 70

Kontakt: Dario Ilija Rendulić

Email:

info@thoriumsoftware.eu;

direndulic@gmail.com



**PRAVILNIK O KONTROLI ENERGETSKOG CERTIFIKATA
ZGRADE I IZVJEŠĆA O REDOVITOM PREGLEDU SUSTAVA
GRIJANJA I SUSTAVA HLAĐENJA ILI KLIMATIZACIJE U ZGRADI
(NN 73/15, 09.07.2015)**

Sadržaj:

I. OPĆE ODREDBE.....	4
Članak 1.	4
Svrha Pravilnika	4
Članak 2.	4
Pojmovi.....	4
Članak 3.	4
Prilozi Pravilniku	5
Članak 4.	5
Vrste ovlaštenja.....	5
Članak 5.	5
II. PODNOŠENJE ZAHTEVA I DAVANJE OVLAŠTENJA	5
Zahtjev	5
Članak 6.	5
Članak 7.	6
Članak 8.	7
Davanje ovlaštenja	7
Članak 9.	7
Rješenje	7
Članak 10.	7
Članak 11.	8
Članak 12.	8
Promjene tijekom ovlaštenja	8
Članak 13.	8
III. POSTUPANJE OVLAŠTENIH PRAVNIH OSOBA	9
Članak 14.	9
IV. REGISTAR OVLAŠTENIH PRAVNIH OSOBA ZA KONTROLU ENERGETSKOG CERTIFIKATA I/ILI IZVJEŠĆA O REDOVITOM PREGLEDU SUSTAVA GRIJANJA I SUSTAVA HLAĐENJA ILI KLIMATIZACIJE U ZGRADI.....	9
Članak 15.	9
V. PROVOĐENJE KONTROLE	10
Sustav kontrole.....	10
Članak 16.	10
Sadržaj kontrole.....	10
Članak 17.	10

Dostava izvješća o kontroli	11
Članak 18.	11
VI. OBVEZE INVESTITORA, VLASNIKA I KORISNIKA ZGRADE KOD PROVOĐENJA KONTROLE	11
Članak 19.	11
VII. OBVEZE OVLAŠTENIH OSOBA ZA ENERGETSKO CERTIFICIRANJE I ENERGETSKI PREGLED ZGRADE I REDOVITI PREGLED SUSTAVA GRIJANJA I SUSTAVA HLAĐENJA ILI KLIMATIZACIJE U ZGRADI KOD PROVOĐENJA KONTROLE	11
Članak 20.	11
VIII. POSTUPANJE PO NEGATIVNOM IZVJEŠĆU O KONTROLI	12
Postupanje po negativnom izvješću	12
Članak 21.	12
IX. NABAVA USLUGE KONTROLE	12
Članak 22.	12
X. NADZOR	13
Nadzor	13
Članak 23.	13
XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE	13
Članak 24.	13
Članak 25.	13
PRILOZI 1 – 6	14

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Pravilnikom propisuje se način i uvjeti provedbe neovisne kontrole energetske certifikata i izvješća o redovitom pregledu sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi, postupak za podnošenje zahtjeva i davanje ovlaštenja osobama za kontrolu, postupanje ovlaštenih osoba, vođenje registra ovlaštenih osoba, provođenje kontrole, obveze investitora, vlasnika i korisnika zgrade kod provođenja kontrole, obveze ovlaštenih osoba za energetske certifikate i energetske preglede zgrade i redoviti pregled sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi kod provođenja kontrole, postupanje po negativnom izvješću o kontroli, nabava usluge kontrole i nadzor nad radom ovlaštenih osoba za kontrolu.

(2) Odredbe ovoga Pravilnika koje se odnose na poslove i postupke iz stavka 1. ovoga članka na odgovarajući se način primjenjuju na samostalne uporabne cjeline zgrade.

Svrha Pravilnika

Članak 2.

(1) Pravilnikom se uspostavlja sustav neovisne kontrole energetske certifikata zgrada i izvješća o redovitom pregledu sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi.

(2) Ovim Pravilnikom u pravni poredak Republike Hrvatske prenosi se sljedeća direktiva:

- Direktiva 2010/31/EU Europskog parlamenta i Vijeća od 19. svibnja 2010. o energetske učinkovitosti zgrada (preinaka) (SL L 153, 18. 6. 2010.) u dijelu koji se odnosi na osiguranje neovisnih kvalificiranih i/ili ovlaštenih stručnjaka koji na neovisan način provode kontrolu izdanih energetske certifikata i izvješća o redovitom pregledu sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi.

Pojmovi

Članak 3.

Pojedini pojmovi u smislu ovoga Pravilnika imaju sljedeće značenje:

- samostalna uporabna cjelina zgrade je dio zgrade, kat, stan, poslovni prostor i slično unutar zgrade koji je predviđen ili preuređen za zasebno korištenje;
- kontrola je postupak koji provodi ovlaštena pravna osoba u svrhu ocjene ispravnosti provedenih postupaka i rezultata energetske preglede i predloženih mjera za poboljšanje energetske učinkovitosti zgrade, ispravnosti izdanog energetske certifikata i izvješća o redovitom pregledu sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi te predloženih mjera za poboljšanje energetske svojstva zgrade;
- ministar je čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove graditeljstva;

- Ministarstvo je središnje tijelo državne uprave nadležno za poslove graditeljstva;
- ovlaštena pravna osoba je osoba koju je Ministarstvo ovlastilo za kontrolu;
- Zakon je Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/2013).

Prilozi Pravilniku

Članak 4.

Ovaj Pravilnik sadrži sljedeće priloge:

- Prilog 1 Obrazac zahtjeva za davanje ovlaštenja za kontrolu;
- Prilog 2 Obrazac izjave o zapošljavanju i imenovanju osobe
- Prilog 3 Tablica za popis izdanih energetske certifikata zgrada i/ili izvješća o redovitim pregledima sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi;
- Prilog 4 Obrazac izvješća o kontroli energetske certifikata zgrade;
- Prilog 5 Obrazac izvješća o kontroli izvješća o redovitim pregledu sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi;
- Prilog 6 Sadržaj Registra ovlaštenih pravnih osoba za kontrolu energetske certifikata i/ili izvješća o redovitim pregledima sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi.

Vrste ovlaštenja

Članak 5.

Ovlaštenje se daje za:

- kontrolu izdanih energetske certifikata zgrada i
- kontrolu izvješća o redovitim pregledu sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi.

II. PODNOŠENJE ZAHTJEVA I DAVANJE OVLAŠTENJA

Zahtjev

Članak 6.

(1) Pravna osoba (u daljnjem tekstu: podnositelj zahtjeva) podnosi Ministarstvu zahtjev za davanje ovlaštenja za kontrolu izdanih energetske certifikata zgrada i/ili izvješća o redovitim pregledu sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi, u elektroničkom ili pisanom obliku na obrascu iz Priloga 1 ovoga Pravilnika.

(2) U zahtjevu iz stavka 1. ovoga članka mora biti naznačena vrsta ovlaštenja za koju se podnosi zahtjev.

(3) U zahtjevu iz stavka 1. ovoga članka moraju biti sadržani podaci o fizičkim osobama zaposlenim u punom radnom vremenu na neodređeno vrijeme u pravnoj osobi podnositelju zahtjeva, koje ispunjavaju uvjete za obavljanje poslova propisane Zakonom i ovim Pravilnikom, te o imenovanoj osobi ovlaštenoj za potpisivanje izvješća o kontroli.

(4) Uz zahtjev iz stavka 1. ovoga članka pravna osoba prilaže sljedeće isprave kojima dokazuje ispunjavanje propisanih uvjeta prema obrascu iz Priloga 1 ovoga Pravilnika:

1. izjavu odgovorne osobe u pravnoj osobi o zapošljavanju u punom radnom vremenu na neodređeno vrijeme osoba koje ispunjavaju uvjete za davanje ovlaštenja za provedbu energetskih pregleda zgrada sa složenim tehničkim sustavom arhitektonske ili građevinske struke za ovlaštenje za kontrolu energetskih certifikata, odnosno strojarske struke za ovlaštenje za kontrolu izvješća o redovitom pregledu sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradama i zapošljavanju i imenovanju osobe za potpisivanje izvješća, prema Prilogu 2 ovoga Pravilnika,
2. presliku potvrde Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o radno-pravnom statusu i stažu ili elektronski zapis o radno-pravnom statusu (elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMO), presliku diplome, presliku uvjerenja o uspješno završenom Programu osposobljavanja, te preslike Uvjerenja o usavršavanju sukladno Zakonu, za sve osobe iz stavka 3. ovoga članka,
3. popis najmanje 20 izdanih energetskih certifikata zgrada sa složenim tehničkim sustavom ako se traži ovlaštenje za kontrolu izdanih energetskih certifikata zgrada, odnosno popis najmanje 20 izvješća o redovitim pregledima sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi ako se ovlaštenje traži za kontrolu izvješća o redovitom pregledu sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi, prema Prilogu 3 ovoga Pravilnika,
4. presliku ugovora o osiguranju od odgovornosti za štetu koju bi obavljanjem djelatnosti iz stavka 1. ovoga članka mogla učiniti vlasniku ili drugoj osobi, u trajanju najmanje do isteka roka važenja rješenja o ovlaštenju za kontrolu (ugovor o osiguranju od profesionalne odgovornosti),
5. uvjerenje o nekažnjavanju za pravnu osobu podnositelja zahtjeva i odgovornu osobu u pravnoj osobi, izdano od nadležnog Općinskog suda,
6. dokaz o uplaćenju pristojbi (državni biljezi zalijepljeni na zahtjevu).

(5) U svrhu utvrđivanja činjenica bitnih za davanje ovlaštenja podnositelj zahtjeva dužan je, na zahtjev Ministarstva, dostaviti i druge isprave i dokaze.

Članak 7.

(1) Ovlaštena pravna osoba imenuje fizičku osobu kao imenovanu osobu za potpisivanje izvješća o kontrolama energetskih certifikata i/ili izvješća o redovitim pregledima sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi.

(2) Imenovana osoba iz stavka 1. ovoga članka mora biti zaposlena u punom radnom vremenu na neodređeno vrijeme u toj ovlaštenoj pravnoj osobi.

(3) Imenovana osoba iz stavka 1. ovoga članka i ostale osobe navedene u zahtjevu, zaposlene kod podnositelja zahtjeva moraju imati uspješno završen Program osposobljavanja Modul 2.

Članak 8.

(1) Ministarstvo u tijeku postupka provjerava potpunost i točnost dostavljenih podataka, te priloženih isprava podnositelja zahtjeva za izdavanje rješenja o ovlaštenju za kontrolu energetskeg certifikata zgrade i /ili izvješća o redovitom pregledu sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi.

(2) Ministarstvo provodi kontrolu kvalitete energetskeg certifikata zgrada, odnosno izvješća o redovitim pregledima sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi, izdanih od strane podnositelja zahtjeva.

(3) Ako se provjerom podataka iz stavka 1. ovoga članka utvrdi da u zahtjevu ili priloženim ispravama nedostaje dokaz o ispunjavanju propisanih uvjeta, da dostavljeni podaci ne odgovaraju propisanim podacima ili da nedostaje neki podatak, Ministarstvo donosi zaključak radi dopune podataka.

Davanje ovlaštenja

Članak 9.

(1) Ministarstvo, na temelju utvrđenih činjenica i materijalnih dokaza, daje ovlaštenje za neovisnu kontrolu energetskeg certifikata zgrade i/ili izvješća o redovitom pregledu sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi.

(2) Podnositelj zahtjeva za davanje ovlaštenja za kontrolu dužan je priložiti dokaze o ispunjavanju svih propisanih uvjeta za davanje tog ovlaštenja.

Rješenje

Članak 10.

Rješenje kojim se pravnoj osobi daje ovlaštenje za kontrolu izdanih energetskeg certifikata zgrada i/ili izvješća o redovitom pregledu sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi sadrži:

- podatke o ovlaštenoj pravnoj osobi (naziv, adresa sjedišta i osobni identifikacijski broj),
- vrstu ovlaštenja,
- datum i mjesto izdavanja i rok važenja ovlaštenja,
- registarski broj ovlaštenja,
- ime i prezime, stručni naziv i akademski stupanj odnosno akademski ili stručni naziv ili akademski stupanj i osobni identifikacijski broj imenovanih osoba u pravnoj osobi koje potpisuju izvješća o kontroli,

- imena i prezimena, stručni naziv i akademski stupanj odnosno akademski ili stručni naziv ili akademski stupanj i osobne identifikacijske brojeve za sve fizičke osobe zaposlene u pravnoj osobi koje provode radnje i postupke kod kontrole.

Članak 11.

(1) Ovlaštenje za kontrolu izdanih energetske certifikata zgrada i/ili izvješća o redovitom pregledu sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije, dano pravnoj osobi može se ponovno izdati ako pravna osoba podnese novi zahtjev najkasnije 2 mjeseca prije isteka roka važenja ovlaštenja.

(2) Na postupak ponovnog davanja ovlaštenja primjenjuju se odredbe ovog Pravilnika o davanju ovlaštenja.

Članak 12.

Ovlaštena pravna osoba dužna je ispunjavati uvjete za davanje ovlaštenja u roku važenja ovlaštenja i o svakoj promjeni obavijestiti Ministarstvo u roku od osam dana od nastale promjene.

Promjene tijekom ovlaštenja

Članak 13.

(1) U slučaju promjene odgovorne osobe u ovlaštenoj pravnoj osobi, ovlaštena pravna osoba dužna je obavijestiti Ministarstvo u roku od osam dana od nastale promjene i dostaviti:

- presliku ovlaštenja i
- dokaz o promjeni odgovorne osobe (presliku rješenja o upisu u sudski registar).

(2) U slučaju promjene imenovane osobe u ovlaštenoj pravnoj osobi, a nova imenovana osoba je već navedena u ranijem rješenju kao fizička osoba koja provodi radnje i postupke kontrole energetske certifikata i/ili izvješća o redovitom pregledu sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi, ovlaštena pravna osoba podnosi zahtjev za promjenu imenovane osobe u roku od 8 dana od dana nastale promjene.

(3) U slučaju promjene fizičke osobe zaposlene u ovlaštenoj pravnoj osobi koja provodi radnje i postupke kontrole energetske certifikata i/ili izvješća o redovitom pregledu sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi, ovlaštena pravna osoba podnosi zahtjev za promjenu fizičke osobe u roku od 8 dana od dana nastale promjene.

(4) Na temelju zahtjeva i utvrđenih činjenica, Ministarstvo izdaje izmjenu rješenja, a promjene iz stavka 1., 2. i 3. ovoga članka unose se u Registar ovlaštenih pravnih osoba za kontrolu energetskog certifikata i/ili izvješća o redovitom pregledu sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi (u daljnjem tekstu: Registar).

III. POSTUPANJE OVLAŠTENIH PRAVNIH OSOBA

Članak 14.

(1) Ovlaštena pravna osoba dužna je kontrolu provoditi sukladno Zakonu i ovom Pravilniku i na propisanim obrascima izrađivati izvješća.

(2) Na ovlaštenu pravnu osobu na odgovarajući način se primjenjuju odredbe posebnog propisa i Zakona koje se odnose na ovlaštene osobe koje provode energetske preglede i energetska certificiranje zgrada.

IV. REGISTAR OVLAŠTENIH PRAVNIH OSOBA ZA KONTROLU ENERGETSKOG CERTIFIKATA I/ILI IZVJEŠĆA O REDOVITOM PREGLEDU SUSTAVA GRIJANJA I SUSTAVA HLAĐENJA ILI KLIMATIZACIJE U ZGRADI

Članak 15.

(1) Registar ovlaštenih pravnih osoba ustrojava i vodi Ministarstvo u elektroničkom i u pisanom obliku.

(2) Registar se vodi prema obrascu iz Priloga 6 ovoga Pravilnika.

(3) Registar sadrži: klasifikacijski broj, urudžbeni broj i datum davanja ovlaštenja, naziv pravne osobe, osobni identifikacijski broj, adresu sjedišta, broj telefona, vrstu ovlaštenja, ime i prezime odgovorne osobe u pravnoj osobi i njezin osobni identifikacijski broj, imena i prezimena, stručni naziv i akademski stupanj odnosno akademski ili stručni naziv ili akademski stupanj i osobne identifikacijske brojeve fizičkih osoba zaposlenih u ovlaštenoj osobi koje provode kontrolu energetske certifikata i/ili kontrolu izvješća o redovitim pregledima sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije s podacima o njihovom osposobljavanju i usavršavanju, ime i prezime, stručni naziv i akademski stupanj odnosno akademski ili stručni naziv ili akademski stupanj i osobni identifikacijski broj imenovane osobe koja potpisuje izvješća o provedenim kontrolama energetske certifikata i/ili izvješća o redovitim pregledima sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi, te odjeljak za napomene i upis promjena bitnih za obavljanje poslova za koje je pravna osoba ovlaštena.

(4) Izvadak iz Registra može se objaviti na službenim internetskim stranicama Ministarstva.

V. PROVOĐENJE KONTROLE

Sustav kontrole

Članak 16.

- (1) Ministarstvo provodi kontrolu energetske certifikata i/ili izvješća o redovitom pregledu sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradama.
- (2) Ministarstvo će pisanim putem obavijestiti fizičku odnosno pravnu osobu ovlaštenu za energetske certifikacije i energetske preglede zgrade, odnosno redoviti pregled sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi, koja je izradila energetske certifikate zgrade, odnosno izvješće o redovitom pregledu sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi koji je predmet kontrole, o pokretanju postupka kontrole te pozvati da Ministarstvu dostavi dokumentaciju potrebnu za provedbu kontrole.
- (3) Energetske certifikate i izvješća o redovitom pregledu sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradama za kontrolu odabiru se na jedan od sljedećih načina:
- slučajnim odabirom od ukupnog broja izdanih energetske certifikata, certifikata određenog energetske razreda te certifikata određene vrste i namjene zgrade,
 - slučajnim odabirom od ukupnog broja izvješća o redovitim pregledima sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi,
 - prema pritužbi.
- (4) Ministarstvo, na temelju slučajnog odabira, najmanje jednom u pet godina za svaku ovlaštenu fizičku i ovlaštenu pravnu osobu za energetske certifikacije i energetske preglede zgrade s jednostavnim tehničkim sustavom, odnosno za energetske certifikacije i energetske preglede zgrade sa složenim tehničkim sustavom odnosno za energetske preglede zgrade sa složenim tehničkim sustavom provodi kontrolu najmanje jednog energetske certifikata i/ili izvješća o redovitom pregledu sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi.

Sadržaj kontrole

Članak 17.

- (1) Kontrolom energetske certifikata zgrade ovlaštena pravna osoba provjerava sadržaj izvješća o provedenom energetske pregledu zgrade, valjanost i potpunost ulaznih podataka, ispravnost i točnost energetske certifikata, izračuna i predloženih mjera za poboljšanje energetske svojstava zgrade.
- (2) Kontrolom izvješća o redovitom pregledu sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi, ovlaštena pravna osoba provjerava potpunost izvješća te potpunost predloženih mjera za poboljšanje energetske učinkovitosti.

Dostava izvješća o kontroli

Članak 18.

Ovlaštena pravna osoba dostavlja Ministarstvu izvješće o kontroli izrađeno prema Prilogu 4, odnosno Prilogu 5 ovoga Pravilnika u elektroničkom i pisanom obliku.

VI. OBVEZE INVESTITORA, VLASNIKA I KORISNIKA ZGRADE KOD PROVOĐENJA KONTROLE

Članak 19.

Ako je u postupku provođenja kontrole potrebno obaviti energetske pregled zgrade ili pregled sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi, investitor, vlasnik, odnosno korisnik zgrade, dužan je ovlaštenoj pravnoj osobi omogućiti nesmetani pristup zgradi i ostale uvjete za nesmetan rad.

VII. OBVEZE OVLAŠTENIH OSOBA ZA ENERGETSKO CERTIFICIRANJE I ENERGETSKI PREGLED ZGRADE I REDOVITI PREGLED SUSTAVA GRIJANJA I SUSTAVA HLAĐENJA ILI KLIMATIZACIJE U ZGRADI KOD PROVOĐENJA KONTROLE

Članak 20.

(1) Fizička ili pravna osoba ovlaštena za energetske certificiranje i energetske pregled zgrade, odnosno redoviti pregled sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi, koja je izradila energetske certifikat zgrade, odnosno izvješće o redovitom pregledu sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi koji je predmet kontrole, dužna je u roku od 15 dana na pisani poziv Ministarstva dostaviti svu dokumentaciju potrebnu za provedbu kontrole.

(2) U slučaju da se kontrola ne može provesti bez dokumentacije iz stavka 1. ovog članka, a ovlaštena osoba ih ne dostavi, energetske certifikat zgrade, odnosno izvješće o provedenom pregledu sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi, ocjenjuje se negativno.

VIII. POSTUPANJE PO NEGATIVNOM IZVJEŠĆU O KONTROLI

Postupanje po negativnom izvješću

Članak 21.

- (1) Energetski certifikat zgrade ocjenjuje se negativno ukoliko se u postupku kontrole utvrdi da se potrebna specifična toplinska energija za grijanje za referentne klimatske podatke razlikuje za više od 30% od iskazanih vrijednosti na energetskom certifikatu zgrade i/ili se utvrdi da pogreška u izračunu potrebne specifične toplinske energije za grijanje za referentne klimatske podatke utječe na promjenu jednog ili više energetskih razreda zgrade i/ili se utvrdi da prijedlog mjera u energetskom certifikatu ne sadrži mjere u skladu s posebnim propisom.
- (2) Izvješće o redovitom pregledu sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi ocjenjuje se negativno ukoliko se u postupku kontrole utvrdi da izvješće ne sadrži više od 30% potrebnih podataka, a u izvješću nisu obrazloženi razlozi za isto.
- (3) U slučajevima iz stavka 1. i 2. ovoga članka, Ministarstvo će na temelju negativne ocjene ovlaštene pravne osobe rješenjem proglasiti energetski certifikat zgrade, odnosno izvješće o redovitom pregledu sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi, nevažećim, te će ovlaštenoj osobi naložiti ponovno energetsko certificiranje, odnosno provođenje redovitog pregleda sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi, bez naknade, u roku od 30 dana.
- (4) U slučaju da su energetski certifikat iz stavka 1., odnosno izvješće o kontroli iz stavka 2. ovoga članka, proglašeni nevažećima, Ministarstvo će izvršiti dodatnu kontrolu najmanje dva energetska certifikata zgrade, odnosno dva izvješća o redovitom pregledu sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi izrađene po istoj ovlaštenoj osobi.
- (5) Ovlaštenoj fizičkoj i pravnoj osobi za energetsko certificiranje i energetski pregled zgrade, redoviti pregled sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi kojoj su tri energetska certifikata zgrade, odnosno tri izvješća o redovitom pregledu sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi, proglašeno nevažećima, Ministarstvo će rješenjem ukinuti ovlaštenje.

IX. NABAVA USLUGE KONTROLE

Članak 22.

- (1) Za obavljanje pojedinačne kontrole ovlaštena pravna osoba sklapa ugovor s Ministarstvom.
- (2) Postupak nabave usluge kontrole provodi se sukladno pozitivnim propisima Republike Hrvatske.

(3) Troškove kontrole koja se provodi prema pritužbi naručitelja snosi naručitelj ukoliko se utvrdi da je pritužba neosnovana, a ovlaštena fizička odnosno pravna osoba ukoliko je pritužba osnovana.

X. NADZOR

Nadzor

Članak 23.

(1) Ministarstvo provodi nadzor nad radom ovlaštenih pravnih osoba koje provode kontrolu i poduzima propisane mjere.

(2) Osobe iz stavka 1. ovoga članka dužne su Ministarstvu dostavljati na njegov zahtjev sve podatke vezane uz provođenje kontrola.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

(1) Danom stupanja na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o kontroli energetske certifikata zgrada i izvješća o energetskim pregledima građevina (»Narodne novine«, broj 81/12 i 79/13).

(2) Postupci započeti po odredbama Pravilnika o kontroli energetske certifikata zgrada i izvješća o energetskim pregledima građevina (»Narodne novine«, broj 81/12 i 79/13) do stupanja na snagu ovoga Pravilnika dovršit će se po odredbama tog Pravilnika.

(3) Ovlaštenje pravnoj osobi izdano prema Pravilniku o kontroli energetske certifikata zgrada i izvješća o energetskim pregledima građevina (»Narodne novine«, broj 81/12 i 79/13) vrijedi do isteka ovlaštenja.

Članak 25.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

Klasa: 360-01/14-12/4

Urbroj: 531-01-15-9

Zagreb, 17. lipnja 2015.

Ministrica

Anka Mrak-Taritaš, dipl. ing. arh., v. r.

PRILOZI 1 – 6

PRILOG 1

OBRAZAC ZAHTJEVA ZA DAVANJE OVLAŠTENJA ZA KONTROLU

MINISTARSTVO GRADITELJSTVA I PROSTORNOGA UREĐENJA 10000 Zagreb, Ulica Republike Austrije 20	
ZAHTJEV ZA DAVANJE OVLAŠTENJA ZA KONTROLU ENERGETSKOG CERTIFIKATA I/ILI IZVJEŠĆA O REDOVITOM PREGLEDU SUSTAVA GRIJANJA I SUSTAVA HLAĐENJA ILI KLIMATIZACIJE U ZGRADI (popuniti formular tiskanim slovima, po mogućnosti u elektroničkoj formi)	
I. Podaci o pravnoj osobi	
Naziv podnosioca zahtjeva – tvrtka trgovačkog društva	
Sjedište trgovačkog društva iz sudskog registra (adresa)	
Poštanski broj i mjesto	
OIB	
MB (matični broj trgovačkog društva iz sudskog registra)	
Banka i broj žiro-računa	
E-mail adresa	
Broj telefona/mobilnog telefona/telefaksa	
Vrsta ovlaštenja za koju se podnosi zahtjev	Kontrola energetskih certifikata
	Kontrola izvješća o redovitom pregledu sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi

Razlog podnošenja zahtjeva	
Dobivanje prvog rješenja o ovlaštenju	
Izmjene tijekom važenja ovlaštenja	
Podaci o već izdanom rješenju o ovlaštenju za izradu energetskog certifikata/provođenje redovitog pregleda sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi	
Klasifikacijska oznaka	
Urbroj	
Datum izdavanja	
Datum izvršnosti	
Naznaka izdanog rješenja o ovlaštenju, navesti registarski broj	
Podaci o već izdanom rješenju o ovlaštenju za kontrolu energetskog certifikata /izvješća o redovitom pregledu sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi	
Klasifikacijska oznaka	
Urbroj	
Datum izdavanja	
Datum izvršnosti	
Naznaka izdanog rješenja o ovlaštenju, navesti registarski broj	
II. Podaci o odgovornoj osobi podnosioca zahtjeva	
Ime	
Prezime	
OIB	
Ulica i kućni broj	
Poštanski broj i mjesto	
E-mail adresa	
Broj telefona/mobilnog telefona/telefaksa	
III. Podaci o osobi koja je u ovlaštenoj pravnoj osobi imenovana za potpisivanje izvješća o kontroli	
Ime	
Prezime	
Stručni naziv i akademski stupanj odnosno akademski ili stručni naziv ili akademski stupanj	
Mjesto i datum rođenja	
OIB	
Adresa stanovanja (ulica i kućni broj)	
Poštanski broj i mjesto	
E-mail adresa	
Broj telefona/mobilnog telefona/telefaksa	
Naziv nositelja Programa izobrazbe kod kojega je osoba završila Program osposobljavanja i Program usavršavanja (navesti Program i datum izdavanja uvjerenja)	
IV. Podaci o drugim osobama zaposlenim u pravnoj osobi koje će provoditi radnje i postupke kod kontrole (navesti za sve osobe)	
Ime	
Prezime	
Stručni naziv i akademski stupanj odnosno akademski ili stručni naziv ili akademski stupanj	
Mjesto i datum rođenja	
OIB	

Adresa stanovanja (ulica i kućni broj)		
Poštanski broj i mjesto		
E-mail adresa		
Broj telefona/mobilnog telefona/telefaksa		
Naziv nositelja Programa izobrazbe kod kojega je osoba završila Program osposobljavanja i Program usavršavanja (navesti Program i datum izdavanja Uvjerenja)		
V. Prilozi zahtjevu		
1.	Izjava odgovorne osobe prema Prilogu 2 o zapošljavanju u punom radnom vremenu na neodređeno vrijeme: – osobe koja će biti imenovana za potpisivanje izvješća o kontroli – o drugim osobama koje će provoditi radnje i postupke kontrole	
2.	Preslike diploma /navesti broj/	
3.	Preslike uvjerenja o uspješno završenom Programu osposobljavanja i uvjerenja o usavršavanju /navesti broj/	
4.	Preslike potvrde Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o radno-pravnom statusu i stažu ili elektronski zapis o radno-pravnom statusu /navesti broj/	
5.	Tablica s popisom izdanih energetskih certifikata i/ili izvješća o redovitim pregledima sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi prema Prilogu 3	
6.	Uvjerenje o nekažnjavanju za pravnu osobu i odgovornu osobu u pravnoj osobi izdano od nadležnog Općinskog suda	
7.	Preslika Ugovora o osiguranju, odnosno polici osiguranja od odgovornosti za štetu	
8.	Upravna pristojba	
VI. Izjava podnositelja zahtjeva		
Da su podaci navedeni u ovom zahtjevu točni potvrđujem potpisom		
Datum podnošenja zahtjeva	Ime i prezime odgovorne osobe	Potpis odgovorne osobe i pečat tvrtke

PRILOG 2

OBRAZAC IZJAVE O ZAPOŠLJAVANJU I IMENOVANJU OSOBE

Mjesto _____, datum _____

MINISTARSTVO GRADITELJSTVA
I PROSTORNOGA UREĐENJA
10000 Zagreb, Ulica Republike Austrije 20

IZJAVA

O ZAPOSLENIM OSOBAMA U PUNOM RADNOM VREMENU NA NEODREĐENO VRIJEME KOJE ČE PROVODITI RADNJE I POSTUPKE KONTROLE ENERGETSKOG CERTIFIKATA I/ILI IZVJEŠĆA O REDOVITOM PREGLEDU SUSTAVA GRIJANJA I SUSTAVA HLAĐENJA ILI KLIMATIZACIJE U ZGRADI TE O IMENOVANOJ OSOBI KOJA ČE POTPISIVATI IZVJEŠĆA O KONTROLI

(odabrati za što se podnosi zahtjev i nepotrebno izbrisati)

R. br.	Ime i prezime	Zvanje	Diploma	Uvjerenje o završenom programu osposobljavanja	Godine iskustva	Poslovi koje će obavljati
1	2	3	4	5	6	7

Uputa za ispunjavanje tablice (mora ostati napisana na ovom obrascu):

3	označiti zvanje (npr. dipl. ing. građevinarstva)
4	upisati broj dokumenta, naziv institucije koja ga je izdala i zvanje koje se dokumentom steklo
5	upisati broj uvjerenja i datum, naziv nositelja programa izobrazbe koji ga je izdao i završen program osposobljavanja (Modul 1 ili Modul 2)
6	upisuje se radno iskustvo na poslovima energetskog certificiranja zgrada sa složenim tehničkim sustavom, odnosno na provođenju redovitih pregleda sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi
7	upisati oznaku koja se odnosi na poslove koje će ta osoba obavljati (jedno ili više slova): a. za imenovanu osobu, b. za osobu koja provodi radnje i postupke kontrole izvješća o redovitom pregledu sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi c. za osobu koja provodi radnje i postupke kontrole energetskog certifikata

kojom ja, _____ (navesti ime, prezime i zvanje) direktor _____ (navesti naziv pravne osobe, adresu sjedišta i matični broj) pod moralnom, materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da su sve navedene osobe zaposlene u punom radnom vremenu na neodređeno vrijeme, te da su gore navedeni podaci istiniti.

Osobu _____ (navesti ime i prezime i osobni identifikacijski broj) imenujem da u ime _____ (navesti naziv pravne osobe i adresu sjedišta) potpisuje izvješća o kontroli energetskih certifikata/izvješća o redovitom pregledu sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi/(odabrati za što se podnosi zahtjev i nepotrebno izbrisati).

Ova izjava se daje kao prilog (dokaz) uz zahtjev za davanje ovlaštenja za kontrolu energetskih certifikata/izvješća o redovitom pregledu sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi (odabrati za što se podnosi zahtjev i nepotrebno izbrisati).

Direktor (odgovorna osoba u pravnoj osobi)

(ispis imena i prezimena, vlastoručni potpis i pečat)

PRILOG 3

TABLICA ZA POPIS IZDANIH ENERGETSKIH CERTIFIKATA I/ILI IZVJEŠĆA O REDOVITIM PREGLEDIMA SUSTAVA GRIJANJA I SUSTAVA HLAĐENJA ILI KLIMATIZACIJE U ZGRADI

R. br.	Naziv i vrsta/namjena zgrade	Investitor/vlasnik/korisnik	Adresa	Opis/i karakteristike zgrade	Oznaka energetskog certifikata/izvješća	Datum izdavanja
1.						
2.						
3.						

Direktor (odgovorna osoba u pravnoj osobi)

(ispis imena i prezimena, vlastoručni potpis i pečat)

PRILOG 4

OBRAZAC IZVJEŠĆA O KONTROLI ENERGETSKOG CERTIFIKATA

1. Osnovni podaci

Oznaka /broj energetskog certifikata/ (ECZ)	Datum izdavanja ECZ	
Registarski broj ovlaštene osobe koja je izradila ECZ	Ime i prezime ovlaštene osobe, odnosno naziv ovlaštene pravne osobe OIB	
Zgrada	Nova/veća rekonstrukcija	
	Postojeća	
	Rekonstrukcija	
Vrsta zgrade (prema Pravilniku)		
Svrha energetskog certificiranja	Uporaba nove zgrade	
	Prodaja	
	Iznajmljivanje/zakup/leasing	
	Izlaganje	
Sustav grijanja u zgradi	Nazivna snaga	[navesti gorivo i osnovne karakteristike sustava]
Sustav hlađenja ili klimatizacije u zgradi	Nazivna snaga	[navesti vrstu uređaja i osnovne karakteristike sustava]
Složenost tehničkog sustava	jednostavni tehnički sustav	
	složeni tehnički sustav nije se moglo utvrditi zbog nedovoljno podataka	
Ovlaštenje za energetsko certificiranje i energetski pregled zgrade	Odgovarajuće	
	Neodgovarajuće nije se moglo utvrditi zbog nedovoljno podataka	

2. Rezultat kontrole ulaznih podataka

Opis nalaza	
Utvrđena su odstupanja koja ne utječu bitno na energetsko svojstvo i energetski razred zgrade	Potrebno je ponovno provesti pregled i izraditi izvješće

3. Rezultat kontrole izračunatih vrijednosti

Opis nalaza	
Utvrđena su odstupanja koja ne utječu bitno na energetsko svojstvo i energetski razred zgrade	Potrebno je ponovno provesti proračun

4. Rezultat kontrole kod preporuka/prijedloga mjera u ECZ

Opis nalaza	
Utvrđena su odstupanja koja ne utječu bitno na propisani sadržaj prijedloga mjera	Potrebno je izraditi preporuke/prijedlog mjera s procijenjenim povratnim periodom investicija prema propisanom sadržaju prijedloga mjera

5. Radnje za popravak koje treba poduzeti ovlaštena osoba

Opis nalaza	
Potrebno je popraviti energetski certifikat u dijelu koji se odnosi na (navesti koje dijelove treba popraviti: ulazne podatke, izračun, prijedlog mjera...)	Potrebno je ponovno provesti pregled i izraditi izvješće i energetski certifikat zgrade

6. Primijenjene metode, propisi i norme kod provođenja kontrole

Broj stavke iz zapisa o provođenju kontrole	

7. Zaključna ocjena ispravnosti i točnosti energetskog certifikata

ocjena	pozitivna		negativna	
obrazloženje				

8. Podaci o osobi koja je provela kontrolu

Kontrolu proveo:	Nadzor proveo (imenovana osoba u pravnoj osobi):	Datum:

PRILOG 5

OBRAZAC IZVJEŠĆA O KONTROLI IZVJEŠĆA O REDOVITOM PREGLEDU SUSTAVA GRIJANJA I SUSTAVA HLAĐENJA ILI KLIMATIZACIJE U ZGRADI

1. Osnovni podaci

Oznaka/broj Izvješća o redovitom pregledu sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije: - Sustav grijanja: DA <input type="checkbox"/> Broj: _____ - Sustav hlađenja ili klimatizacije: DA <input type="checkbox"/> Broj: _____	Datum izdavanja izvješća	
Reg. broj ovlaštene osobe koja je izradila izvješće	Ime i prezime ovlaštene osobe i osobni identifikacijski broj, odnosno naziv ovlaštene pravne osobe i osobni identifikacijski broj Ime/naziv: OIB: _____	
Opis zgrade u kojoj se nalazi sustav grijanja i sustav hlađenja ili klimatizacije	Zgrada	[navesti vrstu zgrade prema djelatnosti]

2. Podaci o izdanom energetskom certifikatu

Oznaka/broj energetskog certifikata (ECZ)	Datum izdavanja/ECZ
Registarski broj ovlaštene osobe koja je izradila ECZ	Ime i prezime ovlaštene osobe, odnosno naziv ovlaštene pravne osobe Ime/naziv OIB

